

eFront Pro Doku für WIFI Trainer

August 2017

Dokument: 96234.Docx	
Erstellt am: 16.08.2017	Zuletzt gedruckt am: 31.08.2017 14:01



Inhalt

Seite

1	Aufbau Lernplattform41.1Loginbereich41.2Kursliste51.3Kursstartseite51.4Kursinhaltsdetailseite61.5Menübereich71.6Breadcrumbmenü7
2	Kursverwaltung82.1Bearbeitungsmodus82.2Navigationsleiste mit den jeweiligen Kursplugins92.2.1Kursinfos92.2.2Forum (Diskussionen)102.2.3Abgabeordner (Dateien)122.2.4Lernteam132.3Kontextmenü "Lerninhalte hinzufügen"132.4Kontextmenü bei Lerninhalten14
3	Inhalteverwaltung163.1(Lern)Einheiten erstellen173.2Wissensüberprüfungen erstellen183.2.1Zentrale Fragepools183.2.2Testeinstellungen193.2.3Fragetypen223.2.4Testvarianten313.2.5Tests nach Erstellung anzeigen353.2.6Fragenmanagement363.2.7Testergebnisse aufrufen363.2.8Prüfungen wiederholen373.2.9Lerninhalte/Tests verlinken373.2.10Berechnung von Testergebnissen393.3Aufgaben erstellen und bewerten403.3.1Aufgabe durch Teilnehmer413.3.4Anzeigen des Feedbacks beim User433.4Umfragen erstellen und auswerten443.4.1Umfrage auswerten46
4	Berichte





1 AUFBAU LERNPLATTFORM

Die neue Version der Lernplattform besteht aus folgenden Bereichen, welche im Detail in den jeweiligen Unterkapiteln erklärt werden:

- Loginbereich
- Kursliste
- Kursstartseite
- Menübereich

1.1 Loginbereich

Im Loginbereich meldet sich der User mit seinem Anmeldenamen und Passwort an. Im Hintergrund gibt es eine rollierende Bildauswahl mit verschiedenen eLearning Motiven



Über "Anmeldedaten vergessen" kann man mittels der emailadresse oder des Anmeldnamens ein neues Passwort anfordern. **Achtung:** Wenn man bei unterschiedlichen Account mit der gleichen e-mailadresse zugeordnet ist, wird bei allen Accounts mit dieser mailadresse ein neues Passwort erstellt.

Sollten Sie dennoch Probleme beim Login oder sonstigen Bedienungsfragen haben, steht Ihnen der WIFI Helpdesk unter 0800/722424 rund um die Uhr 7x24 zur Verfügung.



1.2 Kursliste

Die Kursliste zeigt alle Kurse, denen man zugeordnet ist.

Achtung: In der Kursliste sieht man ab sofort NUR mehr den Namen des Kurses. Klickt man auf diesen gelangt man zur Kurstartseite.

Lernplattform	
WIKIO - CARA CARA CARA CARA CARA CARA CARA CA	Q 🗪 🌲 3 🥹 🕞 -
Meine Kurse	
	Nach Titel sortieren 👻 👬 👯 Q
Community Eservices	ÜBERSICHT 💌
Mandantenkurs WIFI	ÜBERSICHT -
OnlineStrategie	ÜBERSICHT 👻
Template: BRP Deutsch	ÜBERSICHT -
Template: Kurs nur mit Community	ÜBERSICHT -
TMM Alle	ÜBERSICHT
Source: 10 Fingerschreiben Österreich	ÜBERSICHT -
Source: Ausbildnertraining Ö	ÜBERSICHT 👻

Rechts neben Kursnamen befindet sich der Quicklink zu den Untermenüs der Kursstarteite.

1.3 Kursstartseite

Die Kursstartseite ist die Verwaltungseinheit des Kurses mit einem oder mehreren Kursmodulen (ehemals Lerneinheiten).

Sie unterteilt sich in:

- eine Übersichtseite, wo die Inhalte des Kurses durch den Trainer verwaltet werden.
- eine Berichtseite, wo die einzelnen Berichte zum jeweiligen Kurs aufrufbar sind.



Lernplattform		
WKO	Q 👒 🜲 3 🥹 🕒 -	
Meine Kurse > Community Eservices		
UBERSICHT BERICHTE		
	Community Eservices	
	🕐 🚯 Kursinfo 📎 Kursinhalt 🔎 Diskussionen 🕐 🏷 Datelablage 🕐 鑙 Lernteam	
	Kursinfo 🖋	
	Herzlich willkommen!	
	In der WIFI-Lernplattform finden Sie begleitend zu ihrem Kurs:	
	Forum – Austausch mit Ihren Kurskollegen/-Innen zu verschiedenen Themen	
	Gemeinsame Dateiablage – Möglichkeit zum Austausch von	
	Dokumenten,gemeinsamen Arbeiten an einem Dokument und	
	Lernteam – Überblick Ihrer Kurskollegen/-innen und die Möglichkeit	

1.4 Kursinhaltsdetailseite

Kursinhalte öffnen sich in der Vollansicht. In dieser können Inhalte direkt bearbeitet werden bzw. über das Kontextmenü andere Funktionen aufgerufen werden. Jeder Trainer sieht alle Inhalte wie der WIFI Teilnehmer und kann diese analog aufrufen.





1.5 Menübereich

Der Menübereich befindet sich ab sofort rechts oben und besteht aus

- 1. dem persönlichen Benutzerprofil (zur Verwaltung des Benutzerprofils)
- 2. den Systemmeldungen (wenn z.B. eine Aufgabe abgegeben wurde)
- 3. dem Kommunikationsbereich mit
 - a. einem Posteingang-
 - b. einem oder mehreren Diskussionsforen, der jeweiligen Kurse
 - c. einem Kalendar, wo WIFI Kursdaten und eigene Kursdaten angezeigt werden.
- 4. der Kurssuche. Dies ermöglicht einen raschen Wechsel zwischen den Kursen.

1.6 Breadcrumbmenü

Das Breadcrumbmenü gibt Ihnen eine Übersicht, in welchem Abschnitt der Lernplattform man sich gerade befindet. Über diese gelangen Sie entweder eine Ebene nach oben oder ganz zur Kursliste (Meine Kurse).

Meine Kurse > SocialMedia Workshop > Social Media Workshop: Wissensüberprüfungen > Fragen > Frage bearbeiten

Manche Teile der Lernplattform (Foren, Mails, Kalender) sind nicht Teil des Kurses sondern technisch Extrabereiche der Lernplattform. Ein Einstieg in den Kurs erfolgt dann wieder über "Meine Kurse".

Meine Kurse > Diskussionen > SocialMedia Workshop > Diskussionsfaden 1



2 KURSVERWALTUNG

Die Kursverwaltung erfolgt in der Übersichtsseite des Kurses. Jeder WIFI Trainer hat die Möglichkeit seinen Kurs individuell zu gestalten oder bestehende "Inhalte" ein und auszublenden.

Hierzu stehen folgende Optionen zur Verfügung:

- Bearbeitungsmodus
- Navigationsleiste mit den jeweiligen Kursplugins
 - o (Kursinfos) Zusatzinfos
 - o Foren (Diskussionen)
 - o (Abgabeordner) Dateien
 - o Lernteam
- Bearbeiten der Lerneinheit
- Kontextmenü Lerninhalte hinzufügen

2.1 Bearbeitungsmodus

Im Bearbeitungsmodus sind **alle** Inhalte mit Ausnahme des Kursnamens und des Kategorienamens bearbeitbar. Weites kann der WIFI Trainer Teile der Kursinhalte verschieben

Lernplattform		
WIKIO	Q 🗪 🌲 3 🥹 🕕 -	
Meine Kurse > Community Eservices		
UBERSICHT BERICHTE		
	Community Eservices	
	🕐 🐧 Kursinfo 🚯 Kursinhalt 🔍 Diskussionen 🕐 🍃 Dateiablage 🕐 🏰 Lernteam	
	Kursinfo 🖋	
	Herzlich willkommen!	
	In der WIFH-Lernplattform finden Sie begleitend zu Ihrem Kurs:	
	 Forum – Austaussummumen Kurskollegen/-innen zu verschiedenen. Inemen Gemeinsame Datelablage – Möglichkeit zum Austausch von 	
	Dokumenten,gemeinsamen Arbeiten an einem Dokument und Biltzumfragen erstellen	
	Lernteam – Überblick Ihrer Kurskollegen/-innen und die Möglichkeit	



2.2 Navigationsleiste mit den jeweiligen Kursplugins



Teile der Navigationsleiste (Zusatzinfos, Dateien und das Lernteam) können durch den Trainer aktiv ein und ausgeschaltet werden.



Das Einblenden und Ausblenden erfolgt durch das Augesymbol. Je nachdem welches Modul aktiv durch den User geklickt wird, verändert sich die Farbe des Kursplugins. Mit Ausnahme des Diskussionsforums öffnen sich alle Bereiche unterhalb der Navigationsleiste.

2.2.1 Kursinfos

In den Kursinfos haben Sie die Möglichkeit wichtige Infos mit den Kursteilnehmern wie z.B. Links, Videos, Ankündigungen, Testankündigungen, etc. zu teilen. Die Kursinfos können mit dem Stiftsymbol bearbeitet werden.

Lernplattform		
WKOF	Q 👒 🖡 3 🥹 📵 -	
Meine Kurse > Community Eservices		
DERSICHT BERICHTE		
	Community Eservices	
	🕐 🐧 Kursinfo 📎 Kursinhalt 🔎 Diskussionen 🕐 🍃 Datelablage 🕐 🚰 Lernteam	
	Kursinfo 🛷	
	Herzlich willkommen!	
	In der WIFHLernplattform finden Sie begleitend zu ihrem Kurs:	
	Forum – Austausch mit Ihren Kurskollegen/-innen zu verschiedenen Themen Gemeinseme Dateichlang – Mönlichkeit zum Austausch von	
	Dokumenten,gemeinsamen Arbeiten an einem Dokument und	
	Bitzumfragen erstellen	
	Lernteam – Überblick Ihrer Kurskollegen/-innen und die Möglichkeit	



2.2.2 Forum (Diskussionen)

Zu jedem Kurs gibt es ein Diskussionsforum. Bei Klick auf den Button in der Navigationsleiste öffnet sich eine neue Seite und Sie kommen direkt in das Diskussionsforum Ihres Kurses.

Meine Kurse > Diskussionen > Basiskurs Böhm
Derzeit stehen keine Diskussionen zur Verfügung! BEITRAG ERSTELLEN

Sie haben die Möglichkeit einen neuen Beitrag im Forum zu erstellen, auf welchen andere Personen antworten können.

NACHRICHT BEI COMM	IUNITY ESERVICES VERÖFFENTLICHEN	×
Titel*	Kurz und prägnant	
Nachricht	$\begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$	
	HINZIJEÜGEN	



Folgende Formatierungsmöglichkeiten hat man:

• Text formatieren: Markieren Sie hierzu den Text und formatieren Sie mittels des relevanten Textstückes den Inhalt

LB	Liebe Kollegen alle Lektüren finden Sie im Abgabeordner. – Lothar Böhm (tr_boehml) • vor ein paar Sekunden LÖSCHEN BEARBEITEN ANTWORTEN
	Hier gibt es auch gute Tipps. SENDEN HOCHLADEN A V B U S = I T T CO CO

• Datei hochladen: Beim Editor kann über einen Upload-Button eine Datei von beliebigem Dateityp hochgeladen werden.



Diese erscheinen dann direkt im Text.

Datei: API Documentation_2.pdf
SENDEN HOCHLADEN



• Bilder und Videos einfügen: Diese werden über eigene Editor Option werden direkt im Text angezeigt. Restliche Dateitypen als Link eingefügt.



2.2.3 Abgabeordner (Dateien)

In den Dateien können Sie und Ihre Teilnehmer Dateien hochladen und z.B. Abgabeordner einrichten. Das Hochlade kann per Drag & Drop erfolgen, in dem eine oder mehrere Dateien in die Ablage hineingezogen werden oder auf konventionelle Art und Weise über das Menü innerhalb des Abgabeordners.

🏦 🛧 📙 🖬 🛋			Q	×
	Name		Besitzer II	Änderungsdatum 🛽
	🎯 test_28072015.htm	nl	unbekannt	10. Aug 2017 15:16
	test.docx		unbekannt	10. Aug 2017 15:59
	🎒 test.pdf	Ausgewanite Objekte (3)	unbekannt	10. Aug 2017 15:59
		Informationen		
		🗙 Löschen		
		🔎 Berechtigungen		

Weiter kann jeder Trainer auf jeden Ordner eine Zugriffsberechtigung einrichten und somit RICHTIGE Abgabeordner schaffen, wo andere Teilnehmer keinen Zugriff haben.

Per Rechtsklick auf eine oder mehrere markierte Dateien können diese Daten per zip heruntergeladen werden.

2.2.4 Lernteam

Über das Lernteam sehen Sie die in Ihrem Kurs eingeschriebenen Teilnehmer und Co Trainer. Sie können diesen einzeln über das mail Symbol bei der Person eine Nachricht zukommen lassen.

Weiters können diese über die drei Buttons

- Ausgewählte (Anm. vorher müssen die ausgewählten Personen per Klick markiert werden)
- Alle Teilnehmer
- Alle Trainer

Benachrichtigt werden



Weiters können Sie als Trainer relativ einfach feststellen, wann der jeweilige Teilnehmer das letzte Mal eingeloggt war.

2.3 Kontextmenü "Lerninhalte hinzufügen"

Über das Kontextmenü "Lerninhalte hinzufügen" gelangt der WIFI Trainer zu den Verwaltungsbereichen von Einheiten, Wissensüberprüfungen, Aufgaben, Umfragen.



Diese befinden sich in der unteren Hälfte des Kontextmenüs siehe Bild unten.



Wie Sie die jeweiligen Lerninhalte erstellen, erfahren Sie im Kapitel 3 Inhalteverwaltung.

2.4 Kontextmenü bei Lerninhalten

Wenn einen Lerninhalt angelegt haben, erscheinen diese in den Kursinhalten. Dort befindet sich rechts neben dem Inhalt ein Kontextmenü mit verschiedenen Funktionen.

Kursinhalt	LERNINHALTE HINZUFÜGEN KURSBEDINGUNGEN
Arbeiten mit Datum und Zeit	BEARBEITEN -
☑ Test1	BEARBEITEN -

Neben der Möglichkeit den Sichtbarkeit Status (Aktivieren/Deaktivieren) umzuschalten bzw. die Lerneinheit zu löschen, gelangen Sie relativ einfach bei den Inhaltstypen Aufgaben, Umfragen und Wissensüberprüfungen zur Liste der Antworten und Abgaben.

☑ Test1	BEARBEITEN -
😧 Diagramme, Makros und Zusatzinfos	Zeige Antworten/Abgaben
Diagrammformatierungen2013	Status umschalten Löschen



Wie Sie Inhalte erstellen und bearbeiten, erfahren Sie im Kapitel 3 Inhalteverwaltung.

3 INHALTEVERWALTUNG

Als Trainer können Sie folgende Inhaltstypen in Ihrem Kurs unter den Kursinhalten verwalten.

- Einheiten wie z.B. YouTube Videos, Smart Contents pdfs
- Wissensüberprüfungen
- Umfragen
- Aufgaben
- Dateien als Smart Contents

Sobald Sie in einen Inhalt klicken, öffnet sich dieser im Vollmodus.

WIFI Lernplattform	
	Q 🔹 🌲 1 🎡 -
Meine Kurse > Basiskurs Böhm > Test1	VOLLBILD 4
EINHEIT BEARBEITEN +	
Test1	Arbeiten mit Datum und Zeit
	☑ Test1
29 ^{5 2} 9 ₂	🕏 Diagramme, Makros und Zusatzinfos
Anzahl der Fragen: 0	Diagrammformatierungen2013
Bis jetzt haben Sie die Wissensüberprüfung 0 mal durchgeführt	🕼 Datum zerlegen
_	C Datumkombination
	C Diagramme
K START	€ Makro2
	Makro2013

In dieser Ansicht können Sie jeden Inhalt über den Button links oben entweder:

- bearbeiten **EINHEIT BEARBEITEN** bzw.
- gelangen über das Kontextmenü (Pfeil) zu weiteren Optionen.



EINHEIT BEARBEITEN	
Einheit hinzufügen	
Wissensüberprüfung hi	nzufügen
Umfrage hinzufügen	
Aufgabe hinzufügen	
Zu den Wissensüberprü	ifungen
Zu den Umfragen	
Zu den Aufgaben	
Lerninhalt kopieren/ver	linken
Druckbare Version	
Berichte zu den Einheit	en
Absolvierte Wissensüb	erprüfungen
Status umschalten	
Einheit löschen	

Alle Inhalte werden für den Lernfortschritt verwendet, d.h. sobald der User einen Test abgeschlossen hat, wird diese Lerneinheit als absolviert gekennzeichnet.

3.1 (Lern)Einheiten erstellen

Einheiten sind Inhaltstypen von Kursinhalten, welcher Teil des Lernfortschrittes sein können oder einfach zusätzliche Informationsangebote für Ihre Teilnehmer.

Folgende Einheiten gibt es:

- Editor: Dies kann als eine Art Skriptum verwendet werden, bzw. auch Anweisungen als Infotext im Kursinhalt
- H5P Editor: Der H5P Editor ist eine freie und quelloffene Software zum Erstellen von interaktiven (Lern)-Inhalten. Mehr Infos finden Sie hier <u>https://h5p.org/</u>
- URL: Fügen Sie YouTube Videos oder WIKIPEDIA Artikel ein.
- **Datei:** Fügen Sie Dateien als SMART Content ein, d.h. die Datei öffnet sich innerhalb des Vorschaumodus.



Titel der Einheit	z. B. Einleitung				
Abschlusskriterium	Mit einem Bestätigungsbutton	Mit einer Frage	Nach einer bestimmten Zeit	Automatisch	Keine(r)
Quelle	Editor		•		
Inhalt	Editor H5P Editor URL Datei		· A • 13	• 🗉 🗷	

Mit dem Abschlusskriterium legen Sie fest, ob eine Einheit Teil des Lernfortschrittes ist oder nicht. Folgende Auswahlmöglichkeiten gibt es:

- Mit einem Bestätigungsbutton: Der User kann manuell entscheiden, ob die Einheit als erledigt gilt.
- **Mit einer Frage:** Stellen Sie eine Entscheidungsfrage aus dem Fragepool. Wird diese richtig beantwortet, so ist die Lerneinheit erledigt.
- Nach einer bestimmten Zeit: Wir empfehlen diese Einstellung nicht.
- Automatisch: Beim Anklicken wird die Einstellung auf erledigt gesetzt.
- Keine: Es erfolgt keine Lernfortschrittskontrolle.

Lerneinheiten wie Wissensüberprüfungen werden über das Kontextmenü "Lerninhalte hinzufügen" erstellt.

3.2 Wissensüberprüfungen erstellen

3.2.1 Zentrale Fragepools

Zur Erstellung zentraler Fragepools ersuchen wir Sie sich an Ihren eLearning Verantwortlichen zu wenden. Diese unterstützen Sie bei der Initialanlage gerne. Die weiter Verwaltung des Fragepools erfolgt dann durch den WIFI Trainer eigenständig.



3.2.2 Testeinstellungen

Name*	Kurztitel, z. B. 'Kompetenztest'				
Beschreibung	$\begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$				
Zeitbeschrankung	Keine(r)				
Versuche	Versuche				
Zurückliegende Versuche	1				
erhalten					
erfolgreich absolviert mit	50				
Zugangspasswort	Passwort für die Wissensüberprüfung				
Personenbezogene Daten abfragen	Klicken Sie hier zum Auswählen				
	Stelle abfragen				
Aktion ausführen	Fragen + gegebene Antworten + Ergebnis + korrekte Antworten anzeigen 				
	☐ Zeige Feedbacktabelle ohne Ergebnis ∨ ☐ Protokoll als PDF anbieten				
Navigation	🗌 Eine nach der anderen 📋 Nur vorwärts bewegen 📄 Bei Fokusverlust abschließen 📋 Alle Fragen beantworten				
Mischen	Antworten Fragen				
Anzeigen	🗹 Liste 🔽 Gewichtung 🔽 Begrüßungsbildschirm				
Modus	Normal				
	SICHERN UND FRAGEN AUSWÄHLEN				

Im unteren Bereich werden alle Einstellungen eines Tests erklärt. Manche davon sind durch den Hersteller bedingt und ggf. nicht relevant.



Feld	Anmerkung
Name	Name des Tests
Beschreibung	Nicht relevant
Zeitbeschränkung	Tests können zeitlich beschränkt wer- den, indem sie die gewünschte Dauer in Minuten als Zahl eingeben z.B 1,5 h = 90. Bei Ablauf der Gesamtdauer wird der Test mit allen bisher beantworteten Fragen gespeichert. NEU: Die Antworten eines Teilnehmers
	werden alle 30 Sekunden zwischenge- speichert um Datenverlust zu verhindern.
Versuche	Ist das Feld leer, kann der Test mehrfach aufgerufen werden. Mit "1" kann der U- ser den Test nur einmal absolvieren.
Zurückliegende Versuche erhalten	Ist das Feld leer, werden alle Versuch gespeichert und sind für den User auch sichtbar. z.B. die Zahl 3 speichert die letzten 3 Testaufrufe beim 4x wird der erste Testaufruf überschrieben.
Wissensüberprüfung erfolgreich absolviert mit	Hier legen Sie fest, mit wieviel Prozent der Test positiv absolviert ist. Tragen Sie hier eine Zahl zwischen 0 und 100 ein. Z.B. 50 = 50%
Zugangspasswort	Vergeben Sie ein Passwort zum Prü- fungsantritt.
Personenbezogene Daten abfragen	nicht relevant
Stelle abfragen	nicht relevant



Aktion ausführen	Verschiedene Möglichkeiten zum An- zeigen des Testergebnisses für den WIFI Teilnehmer.
Zeige Feedbacktabelle	WIFI Feld. Wird diese Option ausge- wählt ist, sind die Angaben unter "Ak- tion ausführen" nicht relevant. Folgende Optionen sind möglich:
	Ohne ErgebnisMit Ergebnis
Protokoll als PDF anbieten:	WIFI Feld. Wird diese Option ausge- wählt erhält der WIFI Teilnehmer die Möglichkeit, Testergebnisse am Ende des Tests als pdf Dokument herunterzu- laden.
Navigation	Folgende Optionen sind möglich:
	 Eine nach der anderen Nur vorwärts bewegen Bei Fokusverlust abschließen (NEU): Klickt der User aus dem Browser schließt sich der Test Alle Fragen beantworten
Mischen	Je nach der ausgewählten Checkbox werden pro Testaufruf die Antworten und/oder Fra- gen neu gemischt.
Anzeigen	ListeGewichtungBegrüßungsbildschirm
Modus	Nicht relevant



Sie können jetzt einen Test z.B. "Schulung" erstellen und die dazugehörigen Fragen erstellen bzw. zuordnen.

WISSENSÜBERPRÜFUNG FI	RAGEN	
WISSENSÜBERPRÜFUNG ANZEIG	EN	
Name*	Schulung	ă.
Beschreibung	$\blacksquare I \blacksquare X^2 X_2 \equiv \blacksquare$	Roboto - A

Über den "Speichern" Button der Testeinstellungen gelangen Sie zu den Fragen.

3.2.3 Fragetypen

Folgende Fragetypen stehen Ihnen zur Verfügung:

- Lückentext
- Freitet/Dateiupload
- Freitext mit Stichworten (NEU)
- Mehrere Möglichkeit- Eine Antwort (Single Choice)
- Mehrere Möglichkeiten- Mehrere richtige Antworten (Multiple Choice)
- Zuordnung
- Wahr/falsch
- Drag/Drop
- Matrix
- Hotspot
- Bereichsauswahl (NEU)
- Zufall (NEU) Anm: Diese wird in Kapitel 3.2.4.2 erklärt.

Am Ende einer jeden Frage können Sie folgende Einstellungen auswählen:

- Zuordnung zu einer Einheit (Kategorie).
- Zuordnung zu einem Schwierigkeitsgrad.
- Optional: Eingabe einer Erläuterung.



Zugeordnete Einheit	Einheit auswählen 🗸
Schwierigkeitsgrad*	Mittel
Abschluss in Sekunden	Sekunden
Erläuterung	$\begin{array}{ c c c c c c c } \hline & & & & & & & & & & & & & & & & & & $

Im Folgenden stellen wir Ihnen die einzelnen Fragetypen vor.

3.2.3.1 Lückentext

Es gibt zwei Möglichkeiten von Lückentexten. Entweder kann der User aus einem Dropdownfeld den Lückentext auswählen...

Frage		
Lückentext Variante	1:	
George Lucas ist ein	~ .	
	Regisseur	
	Sänger Schauspieler	

...oder er muss den Text eingeben.

Frage	
Lückentext Variante 2	+
George Lucas ist ein	Regisseur .

Gehen Sie hierbei folgendermaßen vor:



Fügen Sie den Fragetext ein. Für jede Lücke fügen Sie an der entsprechenden Stelle ### ein. Um die Größe der Lücke zu definieren, schreiben Sie die Größe (in Pixel) neben die Markierung, z. B. ###300 erstellt ein 300px breites Textfeld. Klicken Sie abschließend auf den unten stehenden Button "Eingabefelder erstellen"

Trennen Sie alternative richtige Antworten mit einem | (senkrechten Strich), z. B. Blau|Schwarz|Weiß. Wenn Sie am Ende eines Wortes einen Stern (*) angeben, dann wird bei der Korrektur nur der erste Teil analysiert. Z. B.: 'lern*', 'lernen' und 'lerne' wären korrekte Antworten. Sie können auch einen Zahlenbereich angeben: Z. B. 1-10, dann werden alle Zahlen von 1 bis 10 korrekt gewertet.

3.2.3.2 Freitext/Dateiupload

Dieser Fragetyp wird **nicht automatisch bewertet**, sondern muss manuell vom WIFI Trainer benotet werden. Sie können bei der Erstellung entscheiden, ob nur eine Datei oder ein Text-feld oder beides zur Verfügung steht.

Frage	
Write a letter to Joy about your last trip to NY!	
	.:
Datei als Antwort hochladen	

3.2.3.3 Freitext mit Stichworten (NEU)

Fragestellung	Prive B I U X ³ X ₂ B Roboto * A * 13* Image: Ima					
	Definieren Sie (a) ob das Vorko Vorkommen bzw. Fehlen eines Enthält	ommen bzw. Fehlen e s Wortes vergeben we	sines Wortes überprüft werden soll; (b) nach wei erden sollen. Bush Obama Trump	ichen Wörtern gesucht werden soll;	und (c) wie viele Punkte für das	
	Enthält	~	Patriot Act Obama care Fake news	5	~ +-	
Als richtig werten, wenn Punkte größer oder gleich sind:	10					

Mit diesem Fragetyp können Sie festlegen



- ob das Vorkommen bzw. Fehlen eines Wortes überprüft werden soll;
- nach welchen Wörtern gesucht werden soll;
- und wie viele Punkte für das Vorkommen bzw. Fehlen eines Wortes vergeben werden sollen.

Die korrekte Beantwortung wird anhand der Summe der Ergebnisse berechnet, wenn die Punkte größer oder gleich sind als der von Ihnen vergebene Wert.

Frage

Nennen Sie die letzten drei Präsidenten der Vereinigten Staaten von Amerika. Und erläutern Sie die deren größten Reformgesetze in Stichworten.



3.2.3.4 <u>Mehrere Möglichkeit- Eine Antwort (Single Choice)</u>

Die Frage wird als korrekt gewertet, wenn die richtige Antwortoption ausgewählt wird.



3.2.3.5 Mehrere Möglichkeiten- Mehrere richtige Antworten (Multiple Choice)

Dieser Fragetyp enthält mehrere Auswertungsvarianten:

- Standard: Nicht korrekte Antwortoptionen werden vom Ergebnis abgezogen. Es gibt aber keine Werte unter 0%
- Oder: Nicht korrekte Antwortoptionen werden NICHT vom Ergebnis abgezogen. Bei 2 korrekten Antwortoptionen von 4 Antwortoptionen (2 falschen und 2 richtigen), wird bei der Auswahl einer korrekten und einer falschen Antwortoption die Frage mit 50% bewertet.
- Und: Es müssen alle richtigen Antwortoptionen ausgewählt werden andernfalls wird die Frage bereits bei einer falschen Antwortoption negativ bewertet.

Weiters können Sie die Antwortmöglichkeiten einschränken, sodass bei z.B. zwei korrekten Antwortoptionen keine weitere Antwortoption mehr ausgewählt werden kann.



Frage					
Multiple Choice: George Lucas ist ein					
Regisseur					
Schauspieler					
Sänger					
Produzent					

3.2.3.6 Zuordnung

Mit der Zuordnungstabelle können Sie Begriffe oder Reihenfolgen abfragen.

Frage					
Übereinstimmung ZuordnungWer ist was					
George Lucas	Sänger 🗸				
Elvis Presly	Regisseur				
George Clooney	Schauspieler 🗸				

Antwortoption wie JA/NEIN sollten hiermit vermieden werden.

3.2.3.7 <u>Wahr/falsch</u>

Hiermit können Sie einfache Statements abfragen.



Frage
Ist diese Aussage korrekt? WIFI steht für Wirschaftsförderungsinstitut.
O unwahr
O Wahr

3.2.3.8 <u>Drag/Drop</u>

Der User muss einfache Begriffe zu Kategorien zuordnen.

Frage	
Ordnen Sie die Filme den Namen zu?	
Star Wars	Clooney
Emergency Room	Lucas

3.2.3.9 <u>Matrix</u>

Mit dem Fragetyp Matrix erstellen Sie Zuordnungstabelle, mit der sie Begriffe horizontal oder vertikal abfragen können. Die richtigen Antwortoptionen werden im Bearbeitungsmodus gekennzeichnet.

Wähle Reihen und Spalten	Schauspieler		George Clooney		-	
Wähle Reihen und Spalten	Sänger		Elvis Presley		+-	
	MATRIX ERSTELLEN					
		Geor	rge Clooney	Elvis Presley		Arnold Schwarzenegger
	Schauspieler					
	Sänger			V		

Das Ergebnis wird entweder pro Reihe oder über die gesamte Matrix berechnet. Weiters kann der Antwortmodus auf Mehrfachauswahl pro Reihe oder Eine Auswahl pro Reihe eingeschränkt werden.



Frage						
Zuordnungstabelle: Wer ist was						
	George Clooney	Elvis Presley	Arnold Schwarzenegger			
Schauspieler						
Sänger						

3.2.3.10 Hotspot

Mit diesem Fragetyp können Sie eine Region in einem Bild kennzeichnen. Setzt der User den PIN an die richtige Stelle, dann ist die Frage korrekt beantwortet.





3.2.3.11 Bereichsauswahl (NEU)

Mit diesem Fragetyp haben Sie die Möglichkeit anzugeben, zu wieviel Prozent eine Antwort "richtiger" ist.

Fragestellung	$\begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$	 Helvetica ▼ ▲ ▼ 16▼ Ξ 	≡ T:• ⊞• G9 [
	Wien ist		
		_	
	Bewegen Sie den u. a. Schiebebalken, um jewei	s anzugeben, zu wieviel Prozent die Antwort richtig	j ist
	ein Hauptstadt		50 % -
	eine Hauptstadt mit 23. Bezirken		75 %
	t 23. Bezirken und einem Bürgermeister		100 % +-

In der Ansicht für den Teilnehmer sieht das folgendermaßen aus.

Frage	
Wien ist	
O ein Hauptstadt	
O eine Hauptstadt mit 23. Bezirken	
O eine Hauptstadt mit 23. Bezirken und einem Bürgermeister	



3.2.4 Testvarianten

Sobald die jeweiligen Fragen erstellt wurden, können Sie verschiedene Testvarianten erstellen. Folgende Möglichkeiten stehen zur Verfügung:

- Statisch: Es werden immer nur jene Fragen gestellt, welche Sie ausgesucht haben.
- Zufallstest: Über den Fragetyp "Zufall" können Sie aus verschiedenen Kategorien eine von Ihnen definierte Anzahl von Fragen auswählen.

3.2.4.1 <u>Statische Tests</u>

In die untenstehende Ansicht gelangen Sie nachdem Sie eine Frage neu erstellt haben. Diese wird automatisch dem Test zugeordnet. Erweitern Sie den Test zu einem späteren Zeitpunkt, können Sie neue Fragen manuell über die Spalte "Verwenden" hinzugeben.

WISSENSÜBERPRÜFUNG FRAGEN VOR KURZEM ABGESCHLOSSE	IN					
FRAGE HINZUFÜGEN + FRAGEN ANORDNEN ZEIGE FRAGEN VON +	WÄHLEN NACH KRITERI	EN V	VISSENSÜBERPRÜFUNG /	INZEIGEN		
Frage	Einheit	Тур	Schwierigkeitsgrad	Gewichtung	Verwenden 🗸	Funktionen
DK007 Rahmenbedingungen bei der Trainingsvorber	Selbstevaluierung	ма		1 -	AL	• / 🗅 🕯
DK028 Aktivierungsübungen Denken Sie an Ihre T	Selbstevaluierung	ма		1 ~	AL	• / 🗋 🕯
DK032 Frontalunterricht Denken Sie an den klas	Selbstevaluierung	ма		1 🗸	AL.	• / 🗋 🛙
DK061 Lernzielformulierung - Das Formulieren vo	DK-Basic	ма			NEIN	• / 🗋 🕯
DK014 Arbeitsaufträge für eLearning Phase - Ein	DK-Basic	ма			NEIN	• / 🗋 🕯
DK077 Selbststudium - Sie sind Trainer/in des B	DK-Basic	ма			NEIN	• / 🗅 🕯

Beim Testaufruf werden dann 1:1 die Fragen in dieser Konstellation verwendet. Wenn die Einstellung Mischen bei den Testfeatures eingestellt ist, ist die Reihenfolge der Tests bei jedem neuen Testaufruf anders.



3.2.4.2 <u>Zufallsfragentests</u>

Um einen Test mit Zufallsfragen zu erstellen, benötigen Sie den Fragetyp "Zufall".



Schritt 1: Fügen Sie einen Fragetyp Zufall hinzu.

Benennen Sie die Frage z.B. nach der Kategorie A



Titel*	Kategorie A
	SICHERN UND FRAGEPOOL DEFINIEREN

Schritt 2: Wählen Sie alle Fragen aus, welche der Kategorie A zugeordnet sind. (Anm: Es wird angenommen, dass bereits jeweils genügend Fragen von Kategorie A, B, C angelegt wurden)

ZEIGE FRAGEN VON -	FRAGE UMBENENNEN	WÄHLEN NACH KRI	TERIEN	ALLE HINZUF	ÜGEN AL	LE ENTFERNEN		
Fragen	Zeit	hwierigkeitsgrad	Frage	typ wählen	Wählen	Sie Einheiten au	ıs der Liste	Fragen zuweisen 🛛 🔫
Frage					tese EASY BL statisisc	JSINESS her Hubstapler	Test y	p Schwierigkeitsgrad
Lückentext Variante 1: George Lucas ist ein ###.			You Tub Test fix Kategori	e A				
	0	<i>и.н.</i>			Kategori	ев еС	~	

Über den Button "Wählen nach Kriterien" können Sie alle Fragen mit der Kategorie A auswählen und über den Button "Fragen zuweisen" mit einem Klick hinzufügen.

Schritt 3: Ordnen Sie die Zufallsfragen dem Test zu und wählen Sie die gewünschte Anzahl aus.

WISSENSÜBERPRÜFUNG	FRAGEN							
FRAGE HINZUFÜGEN 🗸	FRAGEN ANORDNEN	ZEIGE FRAGEN VON -	WÄHLEN NACH KI	RITERIEN	WISSENSÜBERPRÜFU	ING ANZEIGEN		
Frage			Einheit	Тур	Schwierigkeitsgrad	Gewichtung	Verwenden 🗸	Funktion
Kategorie A			-	ZF	-		JA (1) 👻	1
Kategorie B			-	ZF	-		Nach Kriterien]
Kategorie C			-	ZF	-		2	נ
Lückentext Variante 1: G	George Lucas ist ein ##	##.	Kategorie A	LT			4 5	(C)
							6	

Wiederholen Sie dies bei den anderen Zufallsfragen ebenfalls. Am Schluss sind aus jedem Topf 5 Fragen ausgewählt.



Frage	Einheit	Тур	Schwierigkeitsgrad	Gewichtung	Verwenden 🗸
Kategorie A	-	ZF	-		JA (5) 👻
Kategorie B	-	ZF	-		JA (5) 👻
Kategorie C	-	ZF	-		JA (5) 🗸

Neben der oben dargestellten Möglichkeit zur Zuweisung mehrerer Fragen zu einer Zufallsfrage, können Sie diese auch anhand des Schwierigkeitsgrades zuordnen. Anmerkung: Diese Variante ist nur dann sinnvoll, wenn die Fragen mit verschiedenen Schwierigkeitsgrade angelegt haben.

Frage	Тур	Schwierigkeitsgrad	Gewichtung	Verwenden 🗸
Schulung alternativ	ZF	-		JA (1) 👻
TEsst	LT			Nach Kriterien
Check	LT			2

Sie können dann pro Schwierigkeitsgrade festlegen, wie viele Fragen pro Testantritt gezogen werden sollen.

NACH KRITERIEN	
Schwierigkeit: Niedrig	-
Schwierigkeit: Mittel	•
Schwierigkeit: Schwer	•
Schwierigkeit: Sehr schwer	-
	SPEICHERN



3.2.5 Tests nach Erstellung anzeigen

Am Ende der Testerstellung können Sie sich direkt den Test- wie ein WIFI Teilnehmer- über den Button "Wissensüberprüfung anzeigen" aufrufen.

FRAGE HINZUFÜGEN - ZEIG	GE FRAGEN VON 👻	WÄHLEN NACH KRITERIEN	WISSENSÜBERPRÜFUNG ANZEIGEN

Analog zum Teilnehmer springen Sie in den Kursinhalt und können den Test mittels des Buttons "Start" öffnen.



Als WIFI Trainer haben Sie im aufgerufenen Test die Möglichkeit (wenn Sie berechtigt sind!!!) Fragen zu adaptieren.



EINHEIT BEARBEITEN • BEANTWORTETE FRAGEN 0 von 9	VERBLEIBENDE ZEIT GESAMT 0:00:50	
Frage 1 (Gewichtung: 11.11%)		Ø
Übereinstimmung Zuordnu	ungWer ist was	
George Lucas	Sänger 👻	
Elvis Presly	Regisseur	
George Clooney	Schauspieler	

3.2.6 Fragenmanagement

Fragen können schnell mit diesem Symbol kopiert werden

	Funk	tioner	ı
۲	ø	C	Û

3.2.7 Testergebnisse aufrufen

Sobald der User seine Tests durchgeführt hat, kann der WIFI Trainer die Ergebnisse einfach über das Kontextmenü "Zeige Antworten/Abgaben" der Kursinhalte aufrufen.

Schulung	BEARBEITEN 👻
	Zeige Antworten/Abgaben
	aktivieren / deaktivieren Löschen



WISSENSÜBERPRÜFUNG FRAGEN VOR KURZEN	ABGESCHLOSSEN				
Name	Abgeschlossen am 🗸	Benutzer	Freigabe ausständig	Ergebnis	Funktionen
Schulung NICHT ERFOLGREICH	14.08.2017 01:45	Böhm Lothar (admin_boehml)	Nein	3.70%	🖉 🔍 🗙
Test fix NICHT ERFOLGREICH	28.11.2016 18:06	Böhm Lothar (tn_user)	Nein	0.00%	🖉 🔍 🗙
Test mit allen Fragetypen NICHT ERFOLGREICH	16.09.2016 11:10	Böhm Lothar (tn_user)	Nein	3.70%	🖉 🔍 🗙

3.2.8 Prüfungen wiederholen

Bei limitierten einmaligen Prüfungen wie z.B. Zertifikatsprüfungen haben Sie die Möglichkeit, einen weiteren Testaufruf zu ermöglichen.

Sollte der User also den Test unabsichtlich geschlossen haben, so öffnen Sie den vor kurzem abgeschlossenen Testantritt und gewähren dem Teilnehmer über den Button "Wissensüberprüfung wiederholen" den Test erneut durchzuführen.



3.2.9 Lerninhalte/Tests verlinken

Als WIFI Trainer können Sie Tests oder andere Inhalte z.B. von Ihrem Fragepool in das bestehende Kursmodul verlinken. Rufen Sie dazu über das Kontextmenü "Lerninhalte hinzufügen" den Befehl Einheiten kopieren/verlinken auf.

Und wählen Sie das gewünschte Kursmodul und die dazu gehörende Einheit (Test) aus. Wählen Sie die Einheit verlinken aus und anschließend den jeweiligen Button.



Kursmodul auswählen 🗸
Einheit auswählen
 Untergeordnete Einheiten inkludieren
KOPIEREN/VERLINKEN KOPIEREN/VERLINKEN UND WEITERE EINHEIT WÄHLEN

Verlinkte Inhalte/Tests können verschoben und gelöscht werden aber NICHT bearbeitet.

Meine Kurse > CLICK&LEARN Kurs	> Testlerneinheit: Testinhalt neuer Titel > Be	earbeiten
Hinweis: Dieser Lerninhalt	ist verlinkt mit Testinhalt neuer Titel und da	rf nur dort bearbeitet werden.
Titel der Einheit	Testinhalt neuer Titel	
		1 31 27 23 10

Wenn man die Originaleinheit löscht, werden die verlinkten Einheiten in Kopien umgewandelt (funktioniert auch mit Tests).

Lernplattform	EINHEIT LÖSCHEN	×	
WEIOE Meine Kurse > CLICK&LEARN Kurs > CLICK&LEARN EINHEIT BEARBEITEN Hinweis: Dieser Lerninhalt ist verlinkt mit Testler Task 1	Sind Sie sicher, dass Sie den Löschvorgang fortsetzen möchten? Diese Aktion kann nicht rückgängig gemacht werdent Nach dem Löschen gelangen Sie zum Kursdashboard. Bitte beachten Sie, dass alle verlinkten Lerninhalte zu Kopien umgewandelt werden. Löschen Sie diese gegebenenfalls in den jeweiligen Kursen.	e	



3.2.10 Berechnung von Testergebnissen

Alle Testergebnisse werden in Prozent errechnet. Jeder Test enthält in Summe 100%. Enthält der Test Fragen mit dem gleichen Schwierigkeitsgrad so wird jede Frage gleichwertig gezählt.

Beispiel:

Test	Anzahl von Fragen mit gleichem Schwie- rigkeitsgrad	Wert einer Frage	
100%	4 Fragen	25%	

Bei unterschiedlichen Schwierigkeitsgraden werden die schwierigen Fragen höher bewertet als die mit niedrigeren Schwierigkeitsgrade

Beispiel:

Test	Anzahl von Fragen mit verschiedenen Schwierigkeitsgraden	Wert einer Frage
	Frage 1 =Schwierigkeitsgrad niedrig	10%
	Frage 2: Schwierigkeitsgrad mittel	20%
100%	Frage 3: Schwierigkeitsgrad schwer	30%
	Frage 4: Schwierigkeitsgrad sehr schwer	40%



3.3 Aufgaben erstellen und bewerten

Über das Kontextmenü "Lerninhalte erstellen" haben Sie die Möglichkeiten, Aufgaben, welche mit einem Aufgabentext, einer Dateiangabe und einem Start und Abgabedatum versehen sind, zu erstellen.

3.3.1 Aufgabe erstellen

Name*	Name
Abschlusskriterium	Nach Bestätigung der Abgabe/Lösung durch Trainer Bei Übermittlung einer Lösung
Beschreibung	B I U X² X, E Roboto * A * 13* III IIII
Dateien zum Hochladen wählen	Durchsuchen Keine Dateien ausgewählt.
Verfügbar ab	In Bezug auf Ihre Zeitzone
Verfügbar bis	In Bezug auf Ihre Zeitzone HINZUFÜGEN

Über ein Abschlusskriterium können Sie festlegen, ob die Aufgabe erst nach der Bestätigung durch den Trainer oder bereits bei der Übermittlung erledigt ist.



3.3.2 Aufgabenabgabe durch Teilnehmer

Der Teilnehmer sieht die Aufgabe folgendermaßen.

Aufgabe Buchbesprechung
Abgabe ender in z rag, zo orunden
Bitte lesen Sie die Kapitel 1 & 2 durch und geben Sie Ihre Kommentare in Dateiform ab. Dateien: PDF.pdf
Geben Sie hier Ihre Antwort ein, oder fügen Sie per Drag & Drop Dateien hinzu
Durchsuchen Keine Dateien ausgewählt.
ANTWORT ÜBERMITTELN

3.3.3 Aufgabe bewerten

Nachdem die Aufgabe gelöst ist, erhält der Trainer eine Meldung in den Systemnachrichten.



Von dort oder über das Kontextmenü bei der Aufgabe "Zeige Antworten/Abgaben" gelangen Sie auf schnellstem Weg zu den Lösungen.

Nufgabe Buchbesprechung	BEARBEITEN 💌
	Zeige Antworten/Abgaben
	aktivieren / deaktivieren Löschen



Dort haben Sie die Möglichkeit:

- Die Lösung zu bewerten.
- Der Person ein mail zu schreiben.
- Die Lösung zu löschen.

EIGENSCHAFTEN LÖSUNGEN					
Benutzer 🗸	Abgabedatum	Datum der Bewertung	Status	Ergebnis	Funktionen
Böhm Lothar (tr_boehml) TRAINER	-	-		-	N 🗹 🛍
Böhm Lothar (tn_boehml)	15.08.2017 09:38		FREIGABE AUSSTÄNDIG	-	🖋 🗖 🛍

Klicken Sie zur Bewertung auf den Beitrag. Es erscheint die Abgabe des Teilnehmers und das Datum der Abgabe.

LÖSUN	NG BEWERTEN
	Antwort Des Benotzers Note
	– Übermittelt von Böhm Lothar (tn. boehml) am 15.08.2017 09:38
	FREIGABE AUSSTÄNDIG
	 Hochgeladene Dateien: Abgabe Böhm.pdf
	Hochgeladene Dateien: • Abgabe Böhm.pdf

Als Trainer können Sie nun:

- Einen neuen Status vergeben: Unvollständig/Bestanden/Nicht erfolgreich
- Das Ergebnis bewerten: Eintragen einer internen Benotung in %
- Einen Kommentar hinzufügen.



LÖSUN	IG BEWERTEN	
	ANTWORT DES BENU	JTZERS NOTE
	Status	Freigabe ausständig 🔹
	Ergebnis	0
	Kommentare	Feedback für den Teilnehmer
		LÖSUNG BEWERTEN

EIGENSCHAFTEN LÖSUNGEN					
Benutzer 🗸	Abgabedatum	Datum der Bewertung	Status	Ergebnis	Funktionen
Böhm Lothar (tr_boehml) TRAINER	-	-		-	in 🖉 🖉
Böhm Lothar (tn_boehml)	15.08.2017 09:38	15.08.2017 09:56	BESTANDEN	100%	🖋 🗖 🛍

3.3.4 Anzeigen des Feedbacks beim User

Der User sieht das Ergebnis ebenfalls über die Systemnachrichten.

	Q 🔍	4 1
	Alle als gelesen i	markieren
1	Ihre Lösung zur Aufgabe Au 15.08.2017 09:55:33	ufgabe
K	Alles anzeigen	



Von dort aus gelangt er zum Detailfeedback.

Betreff	Erstellt
Ihre Lösung zur Aufgabe Aufgabe Buchbesprechung wurde bewertet bzw. kommentiert	15.08.2017 09:55

3.4 Umfragen erstellen und auswerten

eFront PRO enthält auch ein Umfragemodul mit dem einfache Umfragen erstellt werden können. Obwohl die Grundfunktionalität vom Testmodul stammen, sind diese komplett voneinander getrennt. Der Aufbau der Fragen entsprechen jenen von den Wissensüberprüfungen.

Folgende Fragetypen können verwendet werden:

- Freitext Dateiupload
- Mehrere Antworten eine richtig
- Mehrere Antworten mehrere richtig
- Matrix

3.4.1 Umfrage erstellen

Analog zu den anderen Inhalten erstellen Sie Umfragen über das Kontextmenü "Lerninhalte erstellen".

Weiters können Sie Umfragen aus der Übersichtsdarstellung der Umfragen über den Button "Umfrage hinzufügen" anlegen.

UMFRAGEN	FRAGEN
UMFRAGE HIN	IZUFÜGEN



Name*	Kurzna	me, z.	B. 'Wa	s denke	en Sie'			Ť]							
Beschreibung	×-	B	Ι	<u>U</u> X	2° X ₂	≡∙		Roboto	•	•	13•		12	TIT		
Aktion ausführen	Zeige	en Sie e	ein Dar	nkeschö	ön-Nac	hricht									•	
Nachricht	Vielen	Dank fi	ür Ihre	Teilnah	nme!											
		53) *														
Navigation	Eine n	ach der	andere	en 🗸	Nur vor	wärts b	ewegen	🗌 Bei	Fokusv	erlust a	bschlie	Sen 🗌] Alle I	Fragen be	eantwor	ten
Anzeigen	☑ Liste	✓ Be	grüßun	gsbilds	chirm											
	SICHER	N UND	FRAGE	N AUSV	VÄHLEI	N										

Name der Umfrage	Umfragename		
Beschreibung	Geben Sie hier einen Begrüßungstext ein Dieser kann durch die Möglichkeiten bei Anzeigen auch ausgeblendet werden		
Aktion ausführen	 Folgende Optionen sind möglich: Zeigen Sie eine Dankesschönnachricht. Fragen+ gegebene Antworten. 		
Nachricht	Hier können Sie eine Dankesschönnach- richt eingeben.		



Navigation	 Eine nach der anderen Nur vorwärts bewegen Bei Fokusverlust abschließen Alle Fragen beantworten
Anzeigen	ListeBegrüßungsbildschirm

Am Ende können Sie sich die Umfrage anzeigen lassen.

FRAGE HINZUFÜGEN 🗸	ZEIGE FRAGEN VON 🗸	UMFRAGE ANZEIGEN

3.4.2 Umfrage auswerten

Sie können sich die Umfragen pro Person mittels des Lupen Symbolsansehen.

UMFRAGEN	FRAGEN	VOR KURZEM ABGESCHLOSSEN		
Name		Abgeschlossen am 🗸	Benutzer	Funktionen
Umfrage			Böhm Lothar (tr_boehml)	12 or 🗙

4 BERICHTE

4.1 Kursbericht

In den Kursberichten sind alle Informationen über den Kurs enthalten.

ÜBERSICHT BERICHTE						
	Mandantenkurs WIF	=1			BEARBEITUNGS	NODUS 🔿
	🕐 🚺 Kursinfo 🤇	Kursinhalt	Diskuss	sionen 🕜 声 Dat	eiablage 🕐 🏰 Lern	team
	Kursinhalt			LERNI	NHALTE HINZUFÜGEN KURSE	BEDINGUNGEN
ÜBERSICHT						
TEILNEHMER 1 2 TRAINER	ABSCHLÜSSE 0 0 DIESE WOCHE	G.		TSDAUER	LETZTE AKTIVITĂ 15.08.2017 11	т :50
Benutzer	Status	Gesamtzeit	Ergebnis	Zugeordnet am	Abgeschlossen am	Zertifikat
Böhm Lothar (tr_boehml) TRAINER			-	25.07.2014 07:23	-	
Böhm Lothar (tn_user)	Gebucht - in Bearbeitung	-	-	31.07.2014 15:58	-	-
Böhm Test (tr_user) wiFI TRAINER	-		-	08.10.2014 01:37	-	-

4.2 Berichte zu den Einheiten

Berichte zu den Einheiten stehen für folgende (Kurs)Inhalte zur Verfügung

- Wissensüberprüfungen
- Umfragen

Sie werden über das Kontextmenü des jeweiligen Inhalts aufgerufen.



EINHEIT BEARBEITEN 🝷
Einheit hinzufügen
Wissensüberprüfung hinzufügen
Umfrage hinzufügen
Aufgabe hinzufügen
Zu den Wissensüberprüfungen
Zu den Umfragen
Zu den Aufgaben
Einheit kopieren/verlinken
Druckbare Version
Berichte zu den Einheiten
Abgeschlossene Umfragen
aktivieren / deaktivieren
Einheit löschen

Der User gelangt zur vorgefilterten Ansicht des jeweiligen Kursmoduls seines Kurses.

KURSE KURSREIHEN WISSENSÜBERPRÜFUNGEN UMFRAGEN SCORM ZERTIFIKATE ZEITLEISTE						
EXPORT - FILTER -				,		
Fragepool: Zertifikatsprüfung Imr	mobilien / V2 Demo: Aufbaumodul Imn	nobilien-Makler-	Assistent/ii	n (gesam	ter Frage	enkatalog)
TEILNEHMER 1	ABSCHLÜSSE 1 1 ERFOLGREICH ABGESCHLOSSEN	DURCHSCHN. E	RGEBNIS	$\begin{pmatrix} \cdot & \cdot \\ \cdot & - \\ \cdot & - \\ \cdot & - \\ \cdot & R \end{pmatrix}$	LETZTE AKTIVITÀ Nie	ĀT
BENUTZER ANALYSE						
Benutzer	Kurs	Status	Gesamtzeit	Ergebnis	Datum	Übersicht
Höller Ingrid (tn_hoelleri)	Fragepool: Zertifikatsprüfung Immobilien	Bestanden	3 Min. 33s	100%		۲



KURSE KURSREIHEN WISSENSÜBERPRÜ	FUNGEN UMFRAGEN SCORM ZERTIFIK	KATE ZEITLEISTE		
Social Media Workshop / Umfrage	NEU			
TEILNEHMER 1	ABSCHLÜSSE 1	LETZTE AKTIVITÄT 16.08.2017 10:23	3	
BENUTZER ANALYSE				
Benutzer	Kurs	Gesamtzeit	Datum	Übersicht
Böhm Lothar (tn_boehml)	SocialMedia Workshop	10 Sek.	16.08.2017 10:23	۲

In den Berichten werden "nur" die Antworten/Test der Teilnehmer ausgewertet.

Über den Raiter Analyse haben Sie die Möglichkeit die Antworten z.B. bei den Wissensüberprüfungen oder die Antworten der Umfragen zu analysieren.

Social Media Workshop / Umfrage N	EU
1	ABSCHLÜSSE 1
BENUTZER ANALYSE	
Verteilung der Antworten Mehrere Möglichkeiten - Eine Antwort	Fragen Brauchen wir noch eine Einheit?
100%	ja
	nein



Fragepool: Zertifikatsprüfung Immol	bilien / V2 Demo: Aufbaumodul Immobilien-Makler-Assistent/ir
1	ABSCHLÜSSE 1 1 ERFOLGREICH ABGESCHLOSSEN ABSCHLÜSSE DURCHSCHN. ERGEBNIS 100%
BENUTZER ANALYSE	
Verteilung der Antworten	Fragen
Mehrere Möglichkeiten - Mehrere richtige Antworten	MA001 - Der unbeschränkten Einkommensteuerpflicht unterliegen in Österreich natürliche Personen, die in Österreich
100%	🕑 ihren Wohnsitz haben.
(h	nicht ihren Wohnsitz, aber ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben.
<u>(</u> %	lediglich Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung beziehen.
100%	쭏 weder gewöhnlichen Aufenthalt noch Wohnsitz haben, jedoch nur die österreichische Staatsbürg
Mehrere Möglichkeiten - Eine Antwort	MA002 - Im Rahmen der Absetzung für Abnutzung (AfA) dürfen die Herstellungskosten eines nicht im Betriebsvermöge Anteil der Anschaffungskosten auf mehrere Jahre verteilt steuerlich abgesetzt werden. Bei Neubauten (Baujahr nach 19
(h	10 Jahre (10% p.a.)
<u>(</u> %	50 Jahre (2% p.a.)
100%	🕑 67 Jahre (1,5% p.a.)
ξ	100 Jahre (1% p.a.)
Mehrere Möglichkeiten - Eine Antwort	MA003 - Welche Auswirkungen hat der Einheitswertbescheid auf den Wert von Liegenschaften?
į%	Verkehrswert ist - je nach Liegenschaft x-facher Einheitswert
100%	🕑 Keine Auswirkung
(h	Versicherungswert = 1,5-facher Einheitswert
(s	Ertragswert = 2-facher Einheitswert